BALATONLELLE VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2025. évi

M U N K A T E R V E

Záradék:

Jóváhagyta a Képviselő-testület 5/2025.(I.30.) számú határozatával.

Balatonlelle, 2025. január 31.

dr. Felházi Miklós
polgármester

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2020.(VII.3.) számú rendelet 7.§ (3) és (6) bekezdéseiben foglaltak szerint: a Képviselőtestület üléseit munkaterv alapján tartja.

A képviselőtestületi ülések helye: a Polgármesteri Hivatal díszterme /8638 Balatonlelle, Petőfi u. 2/

Az ülések napja: általában havonta, az utolsó csütörtökön – kivéve a költségvetés elfogadásának időpontja és napja.

Kezdési időpontja: 15.00 óra

Amennyiben rendkívüli Képviselő-testületi ülésre kerül sor, annak kezdési időpontja általában 16.00 óra

A Képviselő-testület a fentiekben leírtaktól az SzMSz. 7. § (3) bekezdésének figyelembe vételével indokolt esetben eltérhet.

A Képviselőtestület mindegyik ülésén megtárgyalja:

- a lejárt határidővel rendelkező határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót,
- a két ülés közötti vezetői tevékenységről, fontosabb önkormányzati eseményekről szóló tájékoztatót, peres ügyeket - amennyibe van ilyen,
- az átruházott hatáskörben / polgármester, bizottságok / hozott döntésekről szóló beszámoló,
- az előző ülésen elhangzott és ott meg nem válaszolt interpellációkra vonatkozó válaszadást, illetve az interpelláló képviselő válaszát (vita nélkül)
- tájékoztatót az új pályázati lehetőségekről, (amennyiben kiírtak ilyent az előző tájékoztatás óta és az önkormányzatunk vagy intézményeink pályázhatnak). - a bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák: felvilágosítás kérések.

A bizottsági ülések időpontja:

A képviselőtestület ülésének hetén:

Hétfő : **16.00 óra Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság**

Kedd: **16.00 óra Pénzügyi Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság Bizottság**

A bizottsági ülések időpontjai a megtárgyalandó napirendek ismeretében eltérhetnek a fentiekben megállapítottaktól, amelyről a polgármester dönt. Ha a bizottsági ülések időpontja valami oknál fogva megváltozik, akkor a polgármester úr a változás bejelentése előtt a bizottsági elnökökkel egyeztessen.

Az intézményvezetők szóban tájékoztatást adnak a bizottsági ülések keretében az utolsó ülés óta az intézmény életében történt fontosabb eseményekről.

A MUNKATERV

2025. február 13. (csütörtök))

1./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének elfogadása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) a tervezetet előkészíti: Dr. Deák István jegyző
Ernyes Ervin irodavezető

b.) a tervezet leadásának határideje: 2025. február 6.

c.) a tervezet előterjesztésének határideje: 2025. február 6.

d.) tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

2./ Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) a tervezetet előkészíti: Dr. Deák István jegyző
Encz Szilvia irodavezető

b.) a tervezet leadásának határideje: 2025. február 6.

c.) a tervezet előterjesztésének határideje: 2025. február 6.

d.) tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

3./ Beszámoló Balatonlelle Város és Intézményei által 2024. évben benyújtott pályázatokról valamint az elnyert pályázatok végrehajtásáról.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) a tervezetet előkészíti: Tóthné Nagy Ágnes polgármesteri referens

b.) a tervezet leadásának határideje: 2025. február 6

c.) tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

4./ A Polgármesternek járó Cafeteria juttatás összegének meghatározása.

Előadó: Kenéz István alpolgármester

a.) a tervezetet előkészíti: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b.) a tervezet leadásának határideje: 2025. február 6

c.) tárgyalja és véleményezi: PVT Bizottság

5./ A polgármester 2025. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása.

Előadó: Kenéz István alpolgármester

a.) a tervezetet előkészíti: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b.) a tervezet leadásának határideje: 2025. február 6

6./ Az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Munkácsi Mihályné intézmény vezető

b.) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. február 6.

c.) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

7./ A Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde nyári zárva tartás időtartamának meghatározása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Tóth-Szabó Kitti intézmény vezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. február 6.

c) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

8./ Városi Média helyzetlének áttekintése

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. február 6.

c) tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

9./ Civil szervezetek pénzügyi elszámolásáról szóló beszámoló

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Ernyes Ervin irodavezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. február 6.

c) tárgyalja és véleményezi: PVT Bizottság

2025. március 27

1./ Balatonlelle Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c./ megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

2./ Balatonlelle Város Önkormányzatának 2025-2030 évekre szóló gazdasági programjának megalkotása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Ernyes Ervin irodavezető

b.) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c.) tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

3./ Balatonlelle Város Sportkoncepciójának megalkotása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Balogh István tanácsadó
dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c./ megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

4./ Javaslat a Balatonlellei Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat alapszolgáltatásainak 2025. évi szolgáltatási önköltségének megállapítására

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Glück Éva intézményvezető
Ernyes Ervin irodavezető

b.) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c.) tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

5./ Javaslat a Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde által alkalmazott étkeztetés önköltségének megállapítására.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Szabó-Tóth Kitti intézményvezető

Ernyes Ervin irodavezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c.) tárgyalja és véleményezi: PVTB bizottság

6./ Javaslat a VÜSZ Iskolai Konyha 2025. évi szolgáltatási önköltségének megállapítása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Vüsz igazgató

Ernyes Ervin irodavezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c.) tárgyalja és véleményezi: PVTB bizottság

7. / Javaslat a az önkormányzati intézményekben folyó étkeztetés intézményi térítési díjairól szóló 15/2022. (VIII.26.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b.) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c.) megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

8./ Javaslat a közterületi helyek pályáztatásra kerülő listájának megállapítása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Zilahi Zoltán csoportvezető

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság,

9./ A 2025. évi közbeszerzési terv meghatározása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. március 20.

c./ megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság,

10./ Beszámoló a közösen fenntartott Önkormányzati Tűzoltóság 2024. évben végzett munkájáról.

Előadó: Tűzoltó parancsnok

a./ a beszámoló elkészítésében közreműködik: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b./ a beszámoló leadásának határideje: 2025. március 20.

c./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

11./ Beszámoló a VÜSZ 2024. évi tevékenységéről

Előadó: VÜSZ igazgató

a) a beszámoló leadási határideje: 2025. március 20.

b.) tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

12. / Beszámoló a Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évi tevékenységéről

Előadó: Hartmann Zoltán igazgató

a) a beszámoló leadási határideje: 2025. március 20..

b.) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

13./ Döntés a Városi Médiumokról

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. február 6.

c) tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

2025. április 24.

1./ Beszámoló az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról. Javaslat a zárszámadási rendelet megalkotása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a rendelet-tervezet elkészítésért felelős: dr. Deák István jegyző
Ernyes Ervin irodavezető

b./ a tervezet leadásának határideje: 2025. április 16.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

2./ Javaslat az egyes helyi szolgáltatások igénybevételi díjának megállapításáról szóló 18/2017. (IX.17.) rendelet felülvizsgálatára

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ az előterjesztést előkészíti: dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. április 16.

c./ megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

3./ Balatonlelle Város Sport rendeletének megalkotása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a. az előterjesztést előkészíti: Balogh István tanácsadó
dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. április 16.

c./ megtárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

4./ Beszámoló a 2024. évi belső ellenőrzési jelentésekről és a megtett intézkedésekről.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a beszámoló elkészítéséért felelős: dr. Deák István jegyző
Ernyes Ervin irodavezető

b./ a beszámoló leadásának határideje 2025. április 16.

c./ tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

5./ Városi Művelődési Ház és Könyvtár vezetőjének tájékoztatója tervezett nyári rendezvényekről.

Előadó: Hartmann Zoltán intézmény vezető

a./ a tájékoztató leadásának határideje 2025. április 16.

b./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

6./ A Napfény Strand nyitva tartásának meghatározása

Előadó: VÜSZ igazgató

a./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. április 16.

b./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

7./ Tájékoztató a Városüzemeltetési Szervezet idegenforgalmi szezonra való felkészüléséről.

Előadó: VÜSZ igazgató

a./ a tájékoztató leadásának határideje: 2025. április 16.

b./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

Zárt ülésen:

1./ Tájékoztató az 1 millió forintot meghaladó adóhátralékok alakulásáról és a behajtására tett intézkedésekről

Előadó: dr. Deák István jegyző

a./ a tájékoztatót összeállítja: Reichertné Fűzfa Rita adócsoport-vezető

b./ a tájékoztató leadási határideje: 2025. április 16.

c./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

2./ Tájékoztató a I. negyedévben átruházott hatáskörben hozott szociális támogatásokról.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a tájékoztatót összeállítja: Kurucz Rudolfné munkatárs

b./ a tájékoztató leadási határideje: 2025. április 16.

c./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

2025. .....

A PVTB bizottság ülése ..... előtt a Polgármester, a helyi képviselők, a VÜSZ vezetője, a Műszaki csoportvezető a Polgármesteri Hivataltól .... órakor indulva szezon előtti bejárást tartanak az üdülőterületen.

2025. május 29.

1./ A Balatonlellei Közös Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által és a jegyzői feladatkörben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készített átfogó értékelés megtárgyalása

Előadó: Glück Éva intézményvezető dr. Deák István jegyző

a) a beszámoló leadási határideje: 2025. május 22.

b) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

2./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről.

Előadó: dr. Deák István jegyző

a) az előkészítésben közreműködnek: az irodavezetők

b) a beszámoló leadási határideje: 2025 .május 22.

c) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

3./ Tájékoztató a Városüzemeltetési Szervezet idegenforgalmi szezonra való felkészüléséről.

Előadó: VÜSZ igazgató

a./ a tájékoztató leadásának határideje: 2025. május 22.

b./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

4./ A 2025/2026-os nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Munkácsi Mihályné intézményvezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. május 22.

c) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

7./ Megbízási szerződés kötése a város területén bejelentett vadak kilövési és befogási feladatainak ellátására

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a.) az előterjesztést előkészíti: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b) az előterjesztés leadásának határideje: 2025. május 22.

c) tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

2025. június 26 .

1./ Beszámoló a 2025-ben államháztartáson kívülre nyújtott 500.000.-Ft-t meghaladó támogatások felhasználásáról

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ az előterjesztés elkészítéséért felelős: Ernyes Ervin irodavezető

b./ előterjesztés leadásának határideje: 2025. június 19.

c./ tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

2./ Az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ az előterjesztés elkészítéséért felelős: dr. Deák István jegyző

Ernyes Ervin irodavezető

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. június 19.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

2025. augusztus 28.

1./ Döntés a BURSA HUNGARICA Alapítványhoz történő csatlakozásról.

Előadó: dr. Felházi Mikllós polgármester

a./ a tájékoztató összeállításában közreműködik: Kurucz Rudolfné munkat.

b./ leadásának határideje: 2025. augusztus 21.

c./ megtárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság.

2025. szeptember 25.

1./ Beszámoló Balatonlelle város közbiztonsági helyzetéről, kiemelten a nyári idegenforgalmi szezonra.

Előadó: városi rendőrkapitány

a./ a napirend előkészítő munkáját szervezi: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b./ az írásos beszámoló leadásának határideje: 2024. szeptember 18.

c./ előzetesen tárgyalja: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

2./ A Polgárőrség beszámolója a nyári idegenforgalmi szezonban végzett tevékenységéről

Előadó: Polgárőrség elnöke

a./ a napirend előkészítő munkáját szervezi: Szászné Boros Krisztina irodavezető

b./ az írásos beszámoló leadásának határideje: 2025. szeptember 18.

c./ előzetesen tárgyalja: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

3./ Beszámoló polgármester által – átruházott hatáskör gyakorlójaként - hozott közterület használati engedély határozatokról , valamint a 2024. évi kintlévőségekről.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a .) a tájékoztató összeállításában közreműködik: Zilahi Zoltán csoportvezető

b./ leadásának határideje: 2025. szeptember 18

c./ tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

4./ Tájékoztató az önkormányzati társulásokban végzett munkáról.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a) a tájékoztató összeállításában közreműködik: dr. Deák István jegyző

b./ leadásának határideje: 2025. szeptember 18.

c) előzetesen tárgyalja: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

5./ A Füles Mackó Bölcsőde és Mini Bölcsőde vezetőjének tájékoztatója a 2024-25 nevelési évben végzett szakmai munkáról.

Előadó: Szabó-Tóth Kitti intézményvezető

a) a beszámoló leadási határideje: 2025. szeptember18.

b.) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

6./ A Napközis Óvoda vezetőjének tájékoztatója a 2024-25 nevelési évben végzett szakmai munkáról.

Előadó: Munkácsi Mihályné intézményvezető

a) a beszámoló leadási határideje: 2025. szeptember 18

b.) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikal Bizottság

Zárt ülésen:

1./ Döntés a városi önkormányzat kitüntető címeinek 2025. évi adományozásáról.

Előadó: Miseta Zoltán bizottsági elnök

a./ az előterjesztés elkészítéséért felelős: Szászné Boros Krisztina irodavezetője

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. szeptember 18.

c./ a javaslatot az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság alakítja ki és terjeszti a Képviselőtestület elé.

2./ Tájékoztató az Önkormányzat tulajdonában lévő bérlakásokról és a lakbérhátralékokról

Előadó: VÜSZ igazgató

a./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. szeptember 18.

b./ tárgyalja: PVTB Bizottság

3./ Tájékoztató az 1 millió forintot meghaladó adóhátralékok alakulásáról és a behajtására tett intézkedésekről

Előadó: dr. Deák István jegyző

a./ a tájékoztatót összeállítja: Reichertné Fűzfa Rita adócsoport-vezető

b./ a tájékoztató leadási határideje: 2025. szeptember 18.

4./ Tájékoztató a II. negyedévben átruházott hatáskörben hozott szociális támogatásokról.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a tájékoztatót összeállítja: Kurucz Rudolfné munkatárs

b./ a tájékoztató leadási határideje: 2025. szeptember 18.

2025. október 30.

1./ Adópolitikai célok meghatározása 2026. évre vonatkozóan.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ az előterjesztés elkészítéséért felelős: Reichertné Fűzfa Rita adócsoport-vezető

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. október 21.

c./ megtárgyalja és véleményezi: Valamennyi Bizottság

2025. november 20.

1./ Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a beszámoló elkészítéséért felelős: dr. Deák István jegyző
Ernyes Ervin iroda vezetője

b./ a beszámoló leadásának határideje: 2025 november 13.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság,

2./ Beszámoló a VÜSZ 2025. évi időarányos tevékenységéről.

A VÜSZ 2026. évre való felkészülési tervének jóváhagyása.

Előadó: VÜSZ igazgató

a./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. november 13.

b./ megtárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

3./ Beszámoló a Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi működéséről.

Előadó: Hartmann Zoltán Művelődési Ház és Könyvtár igazgató

a./ a beszámoló leadásának határideje: 2025. november 13.

b./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

4./ A Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évre vonatkozó munka és rendezvényterv jóváhagyása.

Előadó: Hartmann Zoltán Művelődési Ház és Könyvtár igazgató

a./ a beszámoló leadásának határideje: 2025. november 13.

b./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

5./ A köztemetők 2025. évben végzett üzemeltetési szolgáltatási tevékenységéről, az üzemeltetés bevételeiről és kiadásairól szóló beszámoló megvitatása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a beszámoló elkészítéséért felelős Zilahi Zoltán csoportvezető

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. november 13.

c./ tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

2024. december 11.

1./ A 2025. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a beszámoló elkészítéséért felelős: dr Deák István jegyző
Ernyes Ervin iroda vezető

b./ a beszámoló leadásának határideje: 2025 december 4.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

2./ A 2026. évre vonatkozó költségvetési koncepció megtárgyalása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ az elkészítéséért felelős: dr. Deák István jegyző
Ernyes Ervin iroda vezetője

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. december 4.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét bizottság

3./ Rendeletalkotás az önkormányzati költségvetés átmeneti viteléről

Előadó: : dr Felházi Miklós polgármester

a./ a tervezet elkészítéséért felelős: Deák István jegyző

Ernyes Ervin iroda vezető

b./ a tervezet leadásának határideje: 2025. december 4.

c./ tárgyalja és véleményezi: mindkét Bizottság

4./ Tájékoztató a Balatonlelle Városban végzett idősellátási szociális tevékenységről.

Előadó: Glück Éva intézményvezető

a) az előkészítésben közreműködik: Kurucz Rudolfné munkat.

b) a beszámoló leadási határideje: 2025. december 4.

c.) tárgyalja és véleményezi: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

5./ Az önkormányzat 2026. évre szóló belső ellenőrzési tervének jóváhagyása.

Előadó: Dr. Deák István jegyző

a./ az előkészítésben részt vesz: Ernyes Ervin iroda vezetője

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. december 4.

c./ tárgyalja és véleményezi: PVTB Bizottság

6./ **Beszámoló az önkormányzat sport tanácsadójának 2025 évben végzett tevékenységéről**

Előadó: Balogh István sport tanácsadó

a./ az előkészítésben részt vesz: dr. Deák István jegyző

b./ az előterjesztés leadásának határideje: 2025. december 4.

c./ tárgyalja és véleményezi: Humánpolitikai és Ügyrendi Bizottság

2026. január.....

1./ A Képviselőtestület 2026. évre szóló munkatervének elfogadása.

Előadó: dr. Felházi Miklós polgármester

a./ a tervezet elkészítéséért felelős: dr. Deák István jegyző
b./ a tervezet leadásának határideje: 2026. január 16.
c./ tárgyalja és véleményezi: valamennyi bizottság.

LAKOSSÁGI FÓRUMOK

1./ Üdülőtulajdonosoknak szervezendő fórum

Időpontja: 2025 június 27. (péntek 14.00 óra)
Felelős: Szászné Boros Krisztina irodavezető
Helyszíne: Művelődési Ház

2./ Közmeghallgatás

Időpontja: 2025. november 20. (csütörtök 14. óra)
Felelős : Szászné Boros Krisztina irodavezetője
Helyszíne: Polgármesteri Hivatal díszterme